

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Рішення Рівненської обласної ради**

від 04 листопада 2016 року

№ 338

**Голова Рівненської обласної ради**



**М.М. Драганчук**

## **СТАТУТ**

### **ОБЛАСНОГО КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА**

### **"МІЖНАРОДНИЙ АЕРОПОРТ РІВНЕ"**

**(НОВА РЕДАКЦІЯ)**

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цей Статут визначає правові та економічні основи організації та діяльності обласного комунального підприємства "Міжнародний аеропорт Рівне" (надалі - "Підприємство"). Підприємство засноване на спільній власності територіальних громад сіл, селищ, міст Рівненської області. Засновником та Власником Підприємства є територіальні громади сіл, селищ, міст Рівненської області в особі Рівненської обласної ради (надалі – "Власник").

Підприємство є правонаступником усіх прав та обов'язків Державного підприємства "Міжнародний аеропорт Рівне", створеного наказом Міністерства транспорту України від 07.05.2001 № 286 "Про реорганізацію Рівненського державного авіаційного підприємства "Універсал-Авіа" і зареєстрованого розпорядженням голови Рівненської райдержадміністрації від 20.09.2001 № 597.

1.2. Підприємство керується у своїй діяльності Цивільним та Господарським кодексами України, іншими нормативними актами, рішеннями Рівненської обласної ради, розпорядженнями голови Рівненської обласної ради та голови Рівненської обласної державної адміністрації і цим Статутом.

1.3. Підприємство є юридичною особою, має самостійний баланс, розрахункові та інші рахунки в установах банків, печатку, кутовий штамп та інші необхідні реквізити. Підприємство набуває права юридичної особи з моменту її державної реєстрації в установленому законом порядку.

1.4. За своїм правовим статусом Підприємство є комунальним комерційним і діє на принципах повного господарського розрахунку та самофінансування в поєднанні з бюджетним фінансуванням у порядку, визначеному чинним законодавством України.

1.5. Підприємство самостійно відповідає за своїми зобов'язаннями усім своїм майном, відповідно до чинного законодавства України.

1.6. Підприємство не відповідає за зобов'язаннями Власника, а Власник не відповідає за зобов'язаннями підприємства.

1.7. Держава, її органи не несуть відповідальності за зобов'язаннями Підприємства. Підприємство не відповідає за зобов'язаннями держави, її органів, а також інших підприємств, установ, організацій.

1.8. У межах своєї статутної діяльності та положень даного Статуту Підприємство має право укладати від свого імені угоди, виступати позивачем та відповідачем у судах, господарських та третейських судах.

1.9. Назва Підприємства:

- повна: ОБЛАСНЕ КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО  
"МІЖНАРОДНИЙ АЕРОПОРТ РІВНЕ"

- скорочена: ОКП "МА РІВНЕ".

1.10. Юридична адреса Підприємства: Україна, 35360, Рівненська область, Рівненський район, село Велика Омеляна, вул. Авіаторів, 5а.

## 2. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

2.1. Підприємство створене з метою забезпечення суспільних потреб територіальних громад сіл, селищ, міст Рівненської області, установ та організацій у прийманні та відправленні повітряних суден, здійсненні їх комерційного, наземного та технічного обслуговування, обслуговуванні пасажирів, багажу, пошти та вантажів, а також надання всіх інших авіаційних та неавіаційних послуг авіакомпаніям, клієнтам, іншим юридичним та фізичним особам, здійснення різних видів непрофільної діяльності. Підприємство здійснює експлуатацію аеродрому, аеровокзалу, засобів зберігання та заправки ПММ, засобів забезпечення технологічних процесів в зоні аеропорту теплом, електроенергією, транспортом.

Основними видами статутної діяльності Підприємства є:

- функціонування інфраструктури авіаційного транспорту;
- авіаційні регулярні пасажирські перевезення;
- авіаційні регулярні вантажні перевезення;
- авіаційні нерегулярні пасажирські перевезення;
- авіаційні нерегулярні вантажні перевезення;
- діяльність нерегулярного пасажирського транспорту;
- діяльність автомобільного вантажного транспорту;
- транспортне оброблення вантажів;
- складське господарство;
- функціонування інфраструктури автомобільного та міського транспорту;
- здавання в оренду власного нерухомого майна;
- послуги з організації подорожувань;
- організація будівництва об'єктів нерухомості для продажу чи здавання в оренду;
- оптова торгівля паливом;
- роздрібна торгівля паливом;
- прибирання виробничих та житлових приміщень, устаткування та транспортних засобів;
- постачання пари та гарячої води;
- збирання, очищення та розподілення води;
- посередництво в торгівлі машинами, промисловим устаткуванням, суднами та літаками;
- діяльність ресторанів;
- діяльність кафе;
- послуги з постачання готової їжі;
- організація перевезення вантажів;
- діяльність у сфері оборони;
- будівництво будівель;
- будівництво доріг, аеродромів та улаштування поверхні спортивних споруд;
- монтаж систем опалення, вентиляції та кондиціонування повітря;

- водопровідні, каналізаційні та протипожежні роботи;
- газопровідні роботи;
- інші монтажні роботи - установлення систем освітлення та сигналізації автомобільних доріг, залізниць, аеродромів та портів;
- штукатурні роботи;
- столярні та теслярські роботи;
- покриття підлог та облицювання стін;
- малярні роботи та скління;
- оренда будівельної техніки з оператором;
- посередництво в торгівлі автомобілями;
- роздрібна торгівля автомобільними деталями та приладдям;
- посередництво у торгівлі автомобільними деталями та приладдям;
- виробництво дерев'яних будівельних конструкцій та столярних виробів;
- виробництво дерев'яної тари;
- виробництво інших виробів з деревини;
- виробництво виробів з дроту;
- розподілення та постачання електроенергії;
- розподілення та постачання газу;
- загальнобудівельні роботи;
- забезпечення, організація та виконання міжнародних і внутрішніх повітряних перевезень пасажирів, багажу, пошти та вантажів;
- надання аеропортових послуг забезпечення зліт-посадки, стоянки, заправки повітряних суден та авіаційної безпеки;
- організація виконання авіаційних робіт по обслуговуванню сільського, рибного та лісового господарства (внесення мінеральних добрив, боротьба із шкідниками сільськогосподарських культур, десикація соняшника, санітарні та транспортні польоти, обліт лісів та гасіння пожеж, аварійно-рятувальних робіт тощо);
- технічне обслуговування, ремонт авіаційної техніки та іншого обладнання, в тому числі для сторонніх підприємств та організацій;
- надання послуг по міжрейсовому обслуговуванню екіпажів повітряних суден та пасажирів, готельного сервісу;
- реалізація продукції, одержаної у вигляді натуральної оплати за виконані роботи;
- організація льотної експлуатації парку повітряних суден, штурманське та навігаційне забезпечення польотів;
- організація радіозабезпечення польотів, роботи радіозв'язку та інших засобів спеціального зв'язку, контроль їх технічного стану та дотримання встановлених правил експлуатації;
- забезпечення метеорологічного обслуговування польотів, контроль його стану та надання допомоги органам Гідрометслужби в його удосконаленні;
- забезпечення технічної справності літако-моторного парку;

- забезпечення експлуатації аеродрому, аеродромних споруд та інших об'єктів для обслуговування польотів, а також спецтранспорту та засобів механізації;

- розробка та здійснення заходів, спрямованих на впровадження досягнень науково-технічного прогресу, прийом до експлуатації нової авіаційної техніки, а також впровадження технічних вдосконалень та винаходів, більш досконалої технології технічного обслуговування та організації перевезень;

- організація теоретичної, технічної та льотної підготовки та перепідготовки особового складу, а також зарубіжних партнерів;

- забезпечення надання послуг пасажиром в аеропортах та під час польотів, в тому числі організація громадського харчування та готельного сервісу;

- вивчення потреби в нових повітряних суднах та у застосуванні авіації в народному господарстві, сприяння розвитку перевезень та авіаційних робіт;

- організація медико-санітарного обслуговування працівників, забезпечення проведення експертизи їх придатності до льотної та інших робіт, проведення санітарно-епідемічних заходів;

- керування роботою постійних та тимчасових аеродромів призначених для виконання робіт по ЗАНГ, контролює їх;

- участь у розслідуванні авіаційних подій, інцидентів;

- впровадження заходів щодо проведення контролю на безпеку ручної поклажі, багажу, вантажу та особистого контролю на безпеку (огляд) пасажирів, членів екіпажів, забезпечення охорони та пожежної охорони повітряних суден та матеріальних об'єктів, дотримання пропускового та внутрішньо-об'єктового режиму, захисту повітряних суден і персоналу Підприємства та підлеглих аеродромів від актів незаконного втручання;

- організація та забезпечення безпеки та збереження матеріальних цінностей, захист їх від розкрадання та інших протиправних дій;

- виділення людських та матеріальних ресурсів, необхідних для забезпечення авіаційної безпеки Підприємства та його діяльності;

- організація підготовки та перепідготовки особового складу Підприємства та підлеглих аеродромів з питань АБ та протидіям на акти незаконного втручання в діяльність аеропорту;

- здійснення заходів щодо охорони навколишнього середовища згідно з існуючими нормативними документами;

- розробка та впровадження заходів щодо забезпечення завдань, передбачених планами мобілізаційної підготовки та цивільної оборони;

- організація туризму, формування та перевезення туристичних груп, екскурсійне обслуговування, надання послуг перекладача;

- надання ремонтних боксів, місця стоянок автомобілів юридичним та фізичним особам;

- ремонт та технічне обслуговування автомобілів юридичним та фізичним особам;

- складське зберігання, обробка вантажу, надання комплексу транспортно-експедиційних послуг;
- виконання автомобільних перевезень пасажирів та вантажів;
- придбання, транспортування, зберігання та реалізація нафтопродуктів, здійснення заправки транспортних засобів юридичних та приватних осіб паливом;
- здійснення лабораторного контролю якості паливно-мастильних матеріалів та технічних рідин;
- виготовлення та реалізація будівельних матеріалів і виробів, виконання загально-будівельних, ремонтно-будівельних, дорожніх робіт;
- здійснення ремонту та обслуговування телевізійної та радіоапаратури, кабелів управління та зв'язку;
- організація курортного відпочинку, дозвілля, медичного обслуговування юридичним та фізичним особам;
- проведення та обслуговування масових заходів на договірній основі;
- вирощування, переробка та реалізація сільськогосподарської продукції;
- проведення всіх видів торгових операцій, в тому числі товарообмінних і компенсаційних, експортно-імпортних, оптово-роздрібних;
- експорт і імпорт сировини, послуг, обладнання, товарів для забезпечення виробничої діяльності у відповідності з чинним законодавством;
- організація громадського харчування з відкриттям кафе, їдалень, ресторанів, барів та інших стаціонарних і пересувних пунктів харчування;
- надання науково-технічних, інформаційних, маркетинговий, дилерський консалтингових, сервісних, побутових послуг підприємствам, фірмам, організаціям та громадянам України, зарубіжним партнерам;
- формування та залучення робочих груп для виконання робіт в Україні та за її межами на контрактній основі, залучення до роботи авіатехніки інших підприємств, українських та іноземних спеціалістів на договірній основі, формування тимчасових трудових (творчих) колективів;
- забезпечення збереження державної, службової та комерційної таємниць;
- вдосконалення економічного механізму господарювання, управління виробництвом, підвищення зацікавленості трудового колективу в рості ефективності праці та кінцевих результатів виробничої діяльності;
- видобуток підземних прісних вод з артсвердловин, які знаходяться на балансі Підприємства;
- забезпечення пожежної безпеки об'єктів Підприємства та аеродромного комплексу;
- надання послуг автобусних станцій;
- надання послуг незалежних служб виклику чи замовлення (таксі, розсильних тощо);
- надання послуг з продажу квитків і резервування місць в автобусі;

- послуги з надання зорової інформації щодо розкладу руху автобусів, тарифів, правил перевезень, порядку оформлення багажу;
- послуги з надання інформації довідковими бюро;
- послуги з надання звукової та зорової інформації про час і місце відправлення автобусів;
- надання послуг з приймання здаваних квитків і повернення платежів;
- надання послуг залів чекання, кімнат матері й дитини, камер зберігання на пасажирському автовокзалі;
- надання послуг автобусних зупинок;
- надання інших послуг автобусних станцій
- освоєння нових видів робіт;
- здійснення інших видів діяльності у встановленому законом порядку, які відповідають меті його створення і не заборонені чинним законодавством.

## 2.2. Зовнішньоекономічна діяльність Підприємства:

- експорт та імпорт товарів;
- надання послуг іноземним суб'єктам господарської діяльності, в тому числі: виробничих, транспортно-експедиційних, страхових, консультаційних, маркетингових, експортних, посередницьких, брокерських, агентських, консигнаційних, управлінських, облікових, аудиторських, юридичних, туристських та інших, що прямо і виключно не заборонені законами України; надання вищезазначених послуг іноземними суб'єктами господарської діяльності;
- наукова, науково-технічна, науково-виробнича, виробнича, навчальна та інша кооперація з іноземними суб'єктами господарської діяльності; навчання та підготовка спеціалістів на комерційній основі;
- міжнародні фінансові операції та операції з цінними паперами, у випадках передбачених законами України;
- кредитні та розрахункові операції між суб'єктами зовнішньоекономічної діяльності та іноземними суб'єктами господарської діяльності; створення банківських, кредитних та страхових установ за межами України;
- спільна підприємницька діяльність між суб'єктами зовнішньоекономічної діяльності та іноземними суб'єктами господарської діяльності, що включає створення спільних підприємств різних видів і форм, проведення спільних господарських операцій та спільне володіння майном, як на території України, так і за її межами;
- підприємницька діяльність на території України, пов'язана з наданням ліцензій, патентів, ноу-хау, торговельних марок та інших нематеріальних об'єктів власності з боку іноземних суб'єктів господарської діяльності; аналогічна діяльність суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності за межами України;
- організація та здійснення діяльності в галузі проведення виставок, аукціонів, торгів, конференцій, симпозіумів, семінарів та інших подібних заходів, що здійснюються на комерційній основі, за участю суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності; організація та здійснення оптової,

консигнаційної та роздрібною торгівлі на території України за іноземну валюту у передбачених законами України випадках;

- товарообмінні (бартерні) операції та інша діяльність, побудована на формах зустрічної торгівлі між суб'єктами зовнішньоекономічної діяльності та іноземними суб'єктами господарської діяльності;

- орендні, в тому числі лізингові, операції між суб'єктами зовнішньоекономічної діяльності та іноземними суб'єктами господарської діяльності;

- операції по придбання, продажу та обміну валюти на валютних аукціонах, валютних біржах та на міжбанківському валютному ринку;

- роботи на контрактній основі фізичних осіб України з іноземними суб'єктами господарської діяльності, як на території України, так і за її межами; роботи іноземних фізичних осіб на контрактній оплатній основі із суб'єктами зовнішньоекономічної діяльності, як на території України, так і за її межами;

- інші види зовнішньоекономічної діяльності, не заборонені прямо й у виключній формі законами України.

- здійснення інших видів діяльності у встановленому законом порядку, які відповідають меті його створення і не заборонені чинним законодавством.

2.3. Здійснення відповідної господарської діяльності, що потребує передбачених чинним законодавством України дозвільних документів провадиться при наявності таких документів.

### **3. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ ПІДПРИЄМСТВА**

3.1. Для забезпечення діяльності Підприємства створюється статутний капітал, який формується з активів підприємства і становить 3 566 294 (три мільйони п'ятсот шістдесят шість тисяч двісті дев'яносто чотири) гривні 00 копійок.

3.2. Зміна розміру статутного капіталу Підприємства здійснюється за рішенням Рівненської обласної ради.

### **4. МАЙНО ПІДПРИЄМСТВА**

4.1. Майно Підприємства становлять основні фонди та обігові кошти, а також інші матеріальні та фінансові ресурси, вартість яких відображається на самостійному балансі підприємства.

4.2. Майно Підприємства є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Рівненської області і закріплюється за Підприємством на праві господарського відання. Підприємство володіє, користується і розпоряджається зазначеним майном, вчиняючи дії, що не суперечать чинному законодавству України з урахуванням обмежень, встановлених даним Статутом.

4.2.1. Відчуження, передача в оренду, заставу, позику, найм юридичним чи фізичним особам, а також списання основних засобів Підприємство здійснює з дозволу обласної ради у межах чинного законодавства та відповідно до цього Статуту.

4.3. Джерелами формування майна Підприємства є:



- грошові та матеріальні внески власника;
- доходи, одержані від реалізації продукції (послуг), а також від інших видів господарської діяльності;
- доходи від цінних паперів;
- безоплатні або благодійні внески, пожертвування організацій і громадян;
- капітальні вкладення і дотації з бюджету; майно, придбане в інших суб'єктів господарювання, організацій та громадян у встановленому законодавством порядку;
- інші джерела, не заборонені чинним законодавством України.

## **5. ОСОБЛИВОСТІ ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА**

5.1. Підприємство самостійно планує свою діяльність, визначає стратегію та основні напрями свого розвитку відповідно до галузевих науково-технічних прогнозів, кон'юнктури ринку продукції, товарів, робіт, послуг та економічної ситуації.

5.2. Підприємство реалізує свої товари, надає послуги, виконує роботи за цінами, що формуються відповідно до умов економічної діяльності, а у випадках, передбачених чинним законодавством України, за фіксованими державними цінами.

5.3. Підприємство не має права безоплатно передавати належне йому майно іншим юридичним особам чи громадянам. Відчужувати, віддавати в заставу, позику, найм майнові об'єкти, що належать до основних фондів, здавати в оренду цілісні майнові комплекси структурних одиниць та підрозділів Підприємство має право лише за попередньою згодою Рівненської обласної ради.

5.4. Списання з балансу не повністю амортизованих основних фондів, а також прискорена амортизація основних фондів Підприємства можуть проводитися лише за згодою Власника.

5.5. Підприємство зобов'язане виконувати завдання Власника, а також враховувати їх при формуванні виробничої програми, визначенні перспектив свого економічного і соціального розвитку.

5.6. Підприємство утворює за рахунок прибутку (доходу) спеціальні (цільові) фонди, призначені для покриття витрат, пов'язаних з їх діяльністю:

- амортизаційний фонд;
- фонд розвитку виробництва;
- фонд споживання (оплати праці);
- резервний фонд.

5.7. Порядок визначення нормативів відрахувань до цільових фондів підприємства, їх граничні розміри, порядок формування і використання цих фондів розробляються та затверджуються Підприємством за попереднім погодженням з профільними постійними комісіями Рівненської обласної ради у порядку, визначеному головою Рівненської обласної ради.

5.8. У разі зміни директора Підприємства обов'язковим є проведення ревізії фінансово-господарської діяльності Підприємства.

5.9. Інші особливості господарської та соціальної діяльності Підприємства визначаються законом.

5.10. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності Підприємства є прибуток.

5.10.1. Частка чистого прибутку Підприємства за рішенням Рівненської обласної ради може вилучатися до обласного бюджету.

5.11. Решта чистого прибутку, який залишається після покриття матеріальних та прирівняних до них витрат, витрат на оплату праці, оплати відсотків за кредитами банків, сплати передбачених законодавством України податків та інших платежів до бюджету, використовується Підприємством для цілей статутної діяльності.

5.12. Підприємство має право здійснювати зовнішньоекономічну діяльність відповідно до предмета своєї діяльності та чинного законодавства України, що регулює цю діяльність.

5.13. При здійсненні зовнішньоекономічної діяльності Підприємство користується повним обсягом прав суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності та несе відповідальність за порушення чинного законодавства України, укладених контрактів, заподіяння шкоди.

5.14. Підприємство веде первинний бухгалтерський облік результатів своєї роботи, складає статистичну інформацію, надає відповідно до вимог закону фінансову звітність та статистичну інформацію щодо своєї господарської діяльності. Встановлення цін і тарифів на виконані роботи, виготовлену продукцію та надані послуги здійснюється Підприємством відповідно до вимог чинного законодавства України.

## **6. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ ТА ЇХ КОМПЕТЕНЦІЯ**

6.1. Органом управління Підприємства є Рівненська обласна рада.

6.2. До компетенції Рівненської обласної ради, як органу управління належить:

6.2.1. розпорядження основними засобами Підприємства:

- прийняття рішень про відчуження майна;

- позика, застава;

- списання не повністю амортизованих основних засобів;

6.2.2. затвердження та внесення змін до Статуту Підприємства;

6.2.3. погодження планів Підприємства та затвердження звітів про їх виконання в установленому порядку;

6.2.4. погодження штатного розпису Підприємства в установленому порядку;

6.2.5. призначення та звільнення керівника;

6.2.6. прийняття рішення про припинення діяльності Підприємства, його ліквідацію, затвердження ліквідаційного балансу;

6.2.7. здійснення контролю за ефективністю управління Підприємством.

### **Директор Підприємства**

6.3. Керівництво поточною діяльністю підприємства здійснює директор.

6.4. Директор Підприємства призначається Власником.

6.5. Директор здійснює функції управління на умовах найму та на підставі контракту, укладеного в установленому порядку.

6.6. В контракті визначається строк найму, права, обов'язки і відповідальність директора, умови його матеріального забезпечення, умови звільнення його з посади, інші умови за погодженням сторін.

6.7. Директор вирішує усі питання діяльності підприємства, з урахуванням обмежень, передбачених цим Статутом.

6.8. До компетенції Директора відноситься:

6.8.1. забезпечення статутної діяльності Підприємства;

6.8.2. вирішення поточних питань роботи Підприємства;

6.8.3. вирішення внутрішніх кадрових питань;

6.8.4. вирішення питань матеріально-технічного забезпечення;

6.8.5. організація ведення обліку, звітності, внутрішнього контролю;

6.8.6. визначення умов оплати праці працівників Підприємства;

6.8.7. встановлення працівникам конкретних розмірів тарифних ставок, посадових окладів, персональних надбавок;

6.8.8. встановлення розмірів премій, винагород, доплат на умовах, передбачених колективним договором;

6.8.9. створення належних умов працівникам для високопродуктивної праці, додержання законодавства про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування;

6.8.10. забезпечення виконання Підприємством норм та вимог щодо охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання і відтворення природних ресурсів, а також забезпечення екологічної безпеки;

6.8.11. вчинення інших дій в порядку та межах, встановлених чинним законодавством України.

6.9. Директор підзвітний Рівненській обласній раді і виконує її рішення.

6.10. Директор має право без довіреності виконувати дії від імені Підприємства в межах чинного законодавства України. У разі відсутності директора його обов'язки виконує заступник директора або відповідна особа, визначена Власником в установленому порядку.

6.11. Директор та головний бухгалтер підприємства несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірності обліку та звітності.

## **7. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ ПІДПРИЄМСТВА**

7.1. Трудовий колектив Підприємства складають фізичні особи, які своєю працею беруть участь у його діяльності на підставі трудових договорів.

7.2. Трудовий колектив Підприємства формується на загальних засадах відповідно до вимог чинного законодавства України.

7.3. Основною формою здійснення повноважень трудового колективу є загальні збори.

7.4. Умови організації та оплати праці трудового колективу Підприємства, їх соціальний захист визначаються відповідно до вимог чинного законодавства України.

Відносини між адміністрацією Підприємства та трудовим колективом регулюються колективним договором та правилами внутрішнього трудового розпорядку.

7.5. Загальні збори трудового колективу розглядають проект колективного договору та приймають рішення щодо схвалення або відхилення цього проекту.

7.6. Трудовий колектив Підприємства провадить свою діяльність відповідно до Статуту, Колективного договору та посадових інструкцій згідно з чинним законодавством України.

## **8. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ПІДПРИЄМСТВА.**

8.1. Контроль за окремими сторонами діяльності Підприємства здійснюють державні органи, на які, відповідно до чинного законодавства України, покладено контроль за сплатою податків та інших обов'язкових платежів, здійснення нагляду за безпекою виробництва та праці, протипожежною та екологічною безпекою, інші органи відповідно до законодавства України.

8.2. Відносини Підприємства з органами державної влади і місцевого самоврядування регулюються відповідно до цього Статуту, Законів України "Про місцеве самоврядування в Україні", "Про місцеві державні адміністрації", інших законодавчих актів України, які визначають компетенцію цих органів.

8.3. Власний контроль за діяльністю Підприємства здійснює Рівненська обласна рада, шляхом перевірок всіх питань фінансово-господарської діяльності, за власною ініціативою або на вимогу профільної постійної комісії обласної ради.

8.4. На вимогу Власника підприємство зобов'язане проводити незалежну аудиторську перевірку фінансової звітності та бухгалтерського обліку.

## **9. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА**

9.1. Діяльність Підприємства припиняється в результаті передання всього свого майна, прав та обов'язків іншим юридичним особам- правонаступникам (злиття, приєднання, поділу, перетворення, виділ) або ліквідації.

9.2. Злиття, приєднання, поділ, перетворення та виділ здійснюються за рішенням Рівненської обласної ради, або у випадках, передбачених законом, за рішенням суду або відповідних органів державної влади.

9.3. Рівненська обласна рада або суд призначають комісію з припинення діяльності Підприємства (ліквідаційну комісію, ліквідатора тощо) та

встановлюють порядок і строки припинення діяльності Підприємства відповідно до чинного законодавства України.

9.4. Виконання функцій комісії з припинення діяльності Підприємства може бути покладено на орган, що здійснює галузеве управління об'єктами спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Рівненської області.

9.5. У разі злиття Підприємства з іншою юридичною особою усі майнові, права та обов'язки кожного з них переходять до юридичної особи, що утворена внаслідок злиття.

9.6. У разі приєднання Підприємства до іншої юридичної особи, до останньої переходять усі її майнові права та обов'язки, а в разі приєднання одного або кількох юридичних осіб до Підприємства - до нього переходять усі майнові права та обов'язки приєднаних юридичних осіб.

9.7. У разі поділу Підприємства, усі його майнові права і обов'язки переходять за розподільним актом (балансом) у відповідних частках до кожної з нових юридичних осіб.

9.8. У разі виділення однієї або кількох нових юридичних осіб, до кожної з них переходять за розподільним актом (балансом) у відповідних частках майнові права та обов'язки Підприємству.

9.9. У разі перетворення Підприємства в іншу юридичну особу усі її майнові права і обов'язки переходять до новоутвореної юридичної особи.

9.10. Підприємство може бути ліквідоване:

- за рішенням Рівненської обласної ради;
- за рішенням суду про визнання недійсною державної реєстрації юридичної особи через допущені при її створенні порушення, які не можна усунути, а також в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

9.11. Підприємство є таким, діяльність якого припинилася, з дня внесення до єдиного державного реєстру запису про припинення його діяльності.

## **10. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

10.1. Зміни та доповнення до цього Статуту вносяться на підставі рішення Рівненської обласної ради.

10.2. Зміни та доповнення до цього Статуту підлягають державній реєстрації у порядку, встановленому чинним законодавством.

Пронумеровано та прошнуровано  
на 13 аркушах

